



Alexandre PIAT

Ch. de Renaix, 14

B-7760 Velaines

Tel.: +32.69.233.762

Mob.: +32.473.452.455

@ : apiat@indora.eu

A-Y / Alg BOEKHOUDER

Nauwkeurig, georganiseerd, betrokken,
autonoom en smaak voor optimaliseren.

PROFESSIONEEL ERVARING :

- sinds 01/20 **Boekhouder** : Heytens Groupe (Deco voor vensterramen op maat)
verantwoordelijke voor boekh. Lux & Suisse, & junior beheer van kasmiddelen.
- 03/19-12/19 **Klanten boekhouder** : Slachthuis van Ath. Darnaa Frigorexpress Peruwelz
- 06/18-11/18 **Algemeen boekhouder** : COSELOG Groupe Dufour – Hijswerk, vervoer, handling.
Bep. tijd cont. Verantwoordelijk voor de **7 frans bijbedrijven** (Omz. 23 M€ - 190 arb.) van de
algemeen, vast actief & aankoop boekhouding. Opvolging belastingen.
- 11/17-04/18 **Boekhouder** : Herest / Question Patrimoine – Vermogensbeheer kantoren.
Bep. tijd cont. Verantwoordelijk voor het beheer van boekhoud, administratieve en financiële
kwesties.
- 10/01-12/16 **Boekhoudkundige & administratieve verantwoordelijke** : Velleman
Omslag Components NV – Groothandel. (Omzet 46 M€).
gekregen
wegens
herstructurering
/afsluiting
bijbedrijf
- ◆ **Leiding** voor de **volledige boekhouding** van het **frans bijbedrijf** en
reporting direct aan de financieel directeur van het moederbedrijf ivm
boekhoud- en financiële functies. Ik moest de volgende specifieke
kwesties aanpakken:
 - **BTW, boekhoud, IS en diverse controle**, ingedeeld zonder rectificatie
 - URSSAF controle, ingedeeld zonder rectificatie.
 - Het inzet van recyclage bijdragen **WEEE**
 - Bestaand beheer DGCCRF/DDPP
 - Algemeen boekhouding, klanten, leveranciers, cash, **afsluiting**
 - HR & **lonen** beheer
 - Klanten-krediet & Verzekering
 - ◆ **Ontwikkeling van MS Access** toepassingen dagelijks gebruikt.
Verbeteren van de kwaliteit en efficiëntie van klanten beheer en HR.
 - ◆ Relatie met de autoriteiten in Frankrijk (belastingen, sociaal,
advocatenkantoren ...)
 - ◆ Onderzoek CRM inzetten (2015)
- 11/97-09/01 **Boekhoud assistent** : CMC Distribution France - Groothandel (8,5 M€).
 - ◆ **Leveranciers boekhouding, cash management**, cash budget in
samenwerking met **moederbedrijven in Engeland & Nederland**
 - ◆ **Vast actief beheer** aankoop vastematerialen kantoor.
 - ◆ **Verantwoordelijk voor IT** (materialen & softwares);
- 04/94 – 10/97 **Boekhouder** : SARL DESSAINT (industriële traiteur, Arras-FR omzet 2,3 M€)
 - ◆ Volledig boekhouding tot de balans.
 - ◆ Commercieel beheer van klanten aanvrag tot betaling inning.

OPLEIDING :

- 1992-93 **BTS Comptabilité Gestion** d'entreprises (≈ ong. Graduat) – door CNED van Vanves(Frankrijk).
- 2018 FOREM Module gestion d'entreprise : Algemeen boekhouding, loonen & BTW
- 1990 DUT (eerste jaar) Techniques de commercialisation et marketing te IUT Roubaix
- 1989 Bac G2 Comptabilité - LICP Tourcoing (Mention).

IT KENNISSEN :

ERP / CRM : **Navision-Dynamics NAV**, Open ERP 6-7-8 Administrateur/Gebruiker (OdoO), Finacc, Gemax, **AFAS**
MS & Open Office : Goede kennis.
Access, spreadsheet & VBA : Gevorderde gebruiker / ontwikkeling

Content Management System : Wordpress, Woocommerce, Open cart, phpBB, Drupal.

TALEN :

Engels : Vlot (Dagelijks gebruik tot 2001, daarna regelmatig) Diploma van de London Chamber for Commerce and Industry (LCCI).
Nederlands : Gevorderd (15 jaar - B2)
Duits : Noties.

HOBBIES :

Bowling, digital imaging, 3D modellering en printing (Blender, Fusion 360, Cura).

BURGERLIJKE STAAT :

Frans, 52 jaar, getrouwd.
Rijbewijs: A & B (wagen)
Militair dienst voldaan te Berlin graad caporal-chef. (1991)

VERSION FRANCAISE DISPONIBLE ICI :

[PiatAlex FR.pdf](#)

ENGLISH VERSION AVAILABLE HERE :

[PiatAlex EN.pdf](#)

vCard &



link naar pdf CV